



Unsere Zahnarztpraxis wächst und daher suchen wir zur Verstärkung unseres Teams **ab sofort** und in Vollzeit:

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Du bist das Aushängeschild unserer Praxis und empfangst unsere Patienten mit einem Lächeln. Als Organisationstalent gestaltest Du mit Freude den reibungslosen Tagesablauf im Praxisalltag aktiv mit.

Wenn Du...

- eine Ausbildung zur/-m zahnmedizinischen Fachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung abgeschlossen hast und ggf. über erste Erfahrung am Empfang verfügst
- gerne eigenverantwortlich, strukturiert und zuverlässig arbeitest
- Freude im Umgang mit Patienten hast und gerne serviceorientiert arbeitest
- Teamfähigkeit, Empathie, soziale Kompetenz, Eigeninitiative zu deinen Stärken zählst

... und Lust hast,...

- Terminvergaben, Patientenannahmen und Krankentransporte zu koordinieren
- für das Telefon, den Emailverkehr, die Tagespost, sowie Eingangsrechnungen zuständig zu sein
- den Zahnarzt bei der Gutachtenerstellung am PC zu unterstützen
- EC-Zahlungen anzunehmen und Rechnungen auszubuchen

... dann möchten wir Dich gerne kennen lernen.

Zahnarztpraxis
Dr. Hummel

Sonnenstraße 7
80331 München
Tel.: 089 / 224404
Fax: 089 / 2283760

mobiler 
zahnärztlicher dienst

Wir bieten Dir...

- ein abwechslungsreiches Arbeitsgebiet, bestehend aus selbstständigem Arbeiten, Assistenz- und Verwaltungstätigkeiten
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in heller, moderner Praxis und in einem kollegialem Team
- eine attraktive Vergütung mit Übernahme der Fahrtkosten, geregelte Arbeitszeiten und großzügige Urlaubsregelung
- Fortbildungen, um Dich weiterzuentwickeln

Konnten wir dein
Interesse wecken?

Dann schicke uns einfach
deinen Lebenslauf an:

**bewerbung@zahnarzt-
drhummel.de**